

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE**KLASA:602-02/24-22/10****UR.BROJ: 2117-45-01-24-1****U Dubrovniku, 3.12.2024.**

Broj poziva	10
-------------	----

1. Podaci o školi:	<i>Upisati tražene podatke</i>				
Ime škole:	TURISTIČKA I UGOSTITELJSKA ŠKOLA DUBROVNIK u suradnji sa Gimnazijom Dubrovnik				
Adresa:	ŽUPSKA 2				
Mjesto:	DUBROVNIK				
Poštanski broj:	20000				
2. Korisnici usluge su učenici	drugi treći i četvrti razredi	razreda			
3. Tip putovanja:	<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>				
a) Škola u prirodi		dana			noćenja
b) Višednevna terenska nastava		dana			noćenja
c) Školska ekskurzija		5 dana			4 noćenja
d) Posjet		dana			noćenja
4. Odredište	<i>Upisati područje ime/imena države/država</i>				
a) u Republici Hrvatskoj					
b) u inozemstvu	Pariz				
5. Planirano vrijeme realizacije <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i>	od 21.	4.	do 2.	5.	2025.
	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Godina</i>
6. Broj sudionika	<i>Upisati broj</i>				
a) Predviđeni broj učenika	30	s mogućnošću odstupanja +/- 5			
b) Predviđeni broj nastavnika	2				
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike	0				
7. Plan puta	<i>Upisati traženo</i>				
Mjesto polaska	Dubrovnik				
Usputna odredišta					
Krajnji cilj putovanja	Pariz				
8. Vrsta prijevoza	<i>Traženo označiti ili dopisati kombinacije</i>				
a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika					
b) Vlak					
c) Brod					

d) Zrakoplov	x
e) Kombinirani prijevoz	

9. Smještaj i prehrana	<i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i>
x b) Hotel /Hostel (3 zvjezdice i 4)	
+ c) Pansion	
x d) Prehrana na bazi polupansiona	
e) Prehrana na bazi punoga pansiona	
f) Drugo (<i>upisati što se traži</i>)	

10. U cijenu ponude uračunati:	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)</i>
x a) Ulaznice za : St.Johans, Palaču velikog meštra, vrtovi Barracca, zidine	
b) Sudjelovanje u radionicama	
x c) Vodiča za razgled grada	x
d) Drugi zahtjevi	za nastavnike jednokrevetne sobe
Prijedlog dodatnih sadržaja koji e) mogu pridonijeti kvaliteti realizacije	slobodno da agencija ponudi

11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i>
a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju	x
b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	x
c) otkaza putovanja	x
d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	x
e) oštećenja i gubitka prtljage	x

12. Dostava ponuda	
Rok dostave ponuda je	11.12.2024. elektronski na e-mail adresu: tajnistvo@tusdu.hr <i>(datum)</i>
Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana	12.12.2024. u 10.25 sati.

- 1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**
 - a) Dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
 - b) Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.
- 2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**
 - a) dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).

- b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

Napomena:

- 1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
 - a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
 - b) osiguranje odgovornosti i jamčevine
- 2) Ponude trebaju biti :
 - a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
 - b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.
- 3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskom uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
- 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.