



TURISTIČKA I UGOSTITELJSKA ŠKOLA DUBROVNIK
Župska 2, 20000 Dubrovnik OIB:17225827859 IBAN: HR9823400091110237573
tel: 0038520640400, fax: 0038520640401, mob.: 098393696
e-mail: turisticka-i-ugostiteljska-skola@du.t-com.hr
Izobrazba odraslih: 0038520640426, mob.: 0038598366518
e-mail: tus.odrasli@yahoo.com



POSTUPAK IZDAVANJA DUPLIKATA, PRIJEPISA SVJEDODŽBI I POTVRDA O ZAVRŠETKU DIJELA ŠKOLOVANJA

U administraciji Škole, u uredovno vrijeme za stranke (12-14 sati), podnosi se pisani zahtjev za izdavanje duplikata ili prijepisa svjedodžbi.

Obrazac zahtjeva i uplatnica na iznos od 60,00 kn preuzimaju se u administraciji, a mogu se preuzeti i putem weba.

Na temelju Odluke Školskog odbora izrada duplikata i prijepisa svjedodžbi naplaćuje se 60,00 kn, a izrada potvrda u svezi jednog dijela školovanja naplaćuje se 30,00 kn.

Sukladno Zakonu o općem upravnom postupku (NN br. 47/09) duplikat/prijepis se izdaje najkasnije u roku od 15 dana od dana podnošenja urednog zahtjeva.

Osobe koje nisu u mogućnosti osobno zatražiti ili doći po duplikat/prijepis svjedodžbe trebaju osobi koja će zatražiti i podići duplikat/prijepis dati ovjerenu punomoć.

Škola ne izdaje duplikate potvrda i svjedodžbi o državnoj maturi, za iste se treba obratiti Nacionalnom centru za vanjsko vrednovanje obrazovanja.

Mole se stranke, da zbog traženja podataka u školskoj arhivi (e- Matica obuhvaća samo podatke od 2008. godine), neodgodivih poslova koji iskrnsu vezano za učenike ili nastavnike, godišnjih odmora i mogućeg većeg broja ranije zaprimljenih zahtjeva, ne odgađaju do zadnjeg trena predaju zahtjeva za duplikat/prijepis svjedodžbe. Hvala vam na razumijevanju